



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS

MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Programa: 01050206 Consolidación de la administración pública para resultados
D. General: A00 Dirección General

PbRM-01b
Programa Anual
Descripción del Programa Presupuestario
Ente Público: 2101 Agua y Saneamiento de Toluca
Ejercicio Fiscal: 2021

Diagnóstico de Programa presupuestario elaborado usando análisis FODA:

FORTALEZAS:

- Personal con experiencia y perfil profesional adecuado y actualizado.
- Contar con Personal con amplia experiencia en planeación, construcción y operación de infraestructura hidráulica.
- Contar con Personal con amplia experiencia en las funciones operativas y administrativas.
- Contar con personal de nuevo ingreso que puede potenciarse mediante el compromiso de servicio a la población.
- Clima organizacional estable.
- Área de Informática calificada y actualizada.
- Contar con gran cantidad de tomas que permiten asegurar un rango de ingresos al Organismo lo cual otorga cierto nivel de operatividad.
- Contar con instalaciones propias, funcionales, adecuadas y con buena ubicación para facilitar la recaudación.
- Automatización parcial de la operación de pozos.
- Contar con un laboratorio de calidad del agua.
- Plantas de tratamiento de aguas residuales.
- Contar con infraestructura para fomentar la cultura de agua.
- Autonomía respaldada por la normalidad vigente.
- Contar con documentos de gestión de los recursos hídricos municipales.
- Sistema de cobranza remoto.
- Incorporación del Estándar AquaRating.
- Ser Vocal Representante del Estado de México Uso Público-Urbano de la Cuenca del Río Lerma.

OPORTUNIDADES

- Promover ante las autoridades estatales y federales que el consumo de agua en sus instalaciones sea subsidiado por cada una de ellas dejando al municipio solamente el subsidio del costo de la distribución.
- Establecer comunicación estrecha con Organismos Operadores líderes, para el intercambio de experiencias a fin de mejorar en el desarrollo de nuestros procesos.
- Representante del Estado de México ante la ANEAS
- Hermanamientos del municipio de Toluca con distintas ciudades del mundo en torno al intercambio de ideas y experiencias.
- Fortalecimiento de Finanzas Públicas Municipales a través del acceso a Programas Estatales y Federales.
- Existencia de cuerpas de agua superficial sin uso.
- ONG preocupadas por el cuidado del agua en el municipio de Toluca.
- Población joven en etapa formativa e inquietudes ambientales.
- Comunicación constante vía redes sociales con usuarios y población en general.
- Mecanismo de cooperación para proyectos de bajo impacto con vecinos y colonos para reemplazar la red de distribución.
- Acceso a convenios con instituciones académicas y ser promotor y patrocinador de proyectos semilla en universidades y foros respecto al tema ambiental e hídrico.
- Métodos de pago automatizados.
- Proyectos internacionales del cuidado y correcta administración el agua.
- Grandes adelantos científicos y tecnológicos en materia de agua que permite implementar tecnología amigable con el entorno y tecnologías de sistemas ahorradores de agua.
- Aprovechar la tecnología existente para materializar los procesos de tratamiento.
- Recolección y tratamiento de agua pluvial.
- Servicio medio.
- Auge del uso del Cuadro de Mando Integral (BalancedScoreCard)
- Mejorar y actualizar el padrón de usuarios.

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS

MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM-01b

Programa Anual

Descripción del Programa Presupuestario

Ente Público: 2101 Agua y Saneamiento de Toluca

Ejercicio Fiscal: 2021

Programa: 01050206 Consolidación de la administración pública para resultados
D. General: A00 Dirección General

Plan Estratégico de Crecimiento.
Uso de manera intensiva las plataformas de transparencia existentes
Existencia de fuentes de financiamiento.
Rediseño de procesos y actividades por nuevas formas de trabajo debido a pandemia
El crecimiento urbano ordenado, desarrollo de áreas habitacionales, comerciales e industriales controlados logrando usuarios cautivos y disponibilidad del agua.
Homologación de tarifas de agua potable.

DEBILIDADES

Deterioro de la infraestructura de redes de agua potable y alcantarillado.
Deterioro, obsolescencia y término de vida útil de equipo, vehículos y maquinaria.
Padrón de usuarios incompleto.
Catastro hidráulico incompleto.
Servicio tandeado en colonias del sur y noreste de la ciudad.

AMENAZAS

Ambiente económico adverso y recesión por pandemia.
Incrementos o cambios en las tarifas de energía eléctrica por parte de C.F.E.
El Organismo AYST depende en un 30% del agua proporcionada por el Sistema Cutzamala por lo que cualquier falla o reparación afectada notablemente el suministro de agua a la ciudadanía.
La disponibilidad natural del agua del Sistema Cutzamala, está en riesgo por el cambio climático y el derecho de su cuenca.
Existencia de grupos sociales y de presión, como Antorcha Campesina, que exigen agua gratuita o la construcción de obras.
Operan 34 comités independientes fuera de regulación alguna.
Derivado de la sobreexplotación de los acuíferos, el agua subterránea es cada vez más escasa y profunda, lo que ha incrementado los costos de extracción y solo se pueden obtener concesiones mediante la transmisión de derechos.
Incremento de inundaciones y fallas en la bóveda del río Verdiguel.
Incremento en la demanda de los servicios en la zona de influencia del tren México-Toluca debido al incremento de población en la zona.
Modificaciones a Reglas de Operación de Programas Federalizados y a la Ley Federal de Derechos.

Objetivos, Estrategias y líneas de acción del PDM atendidas:

Objetivo: Comprende el conjunto de actividades y herramientas para coadyuvar a que la actuación de los servidores públicos sea eficaz, eficiente y transparente, a fin de generar resultados con apego a los principios de legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, eficiencia, eficacia, equidad, transparencia, economía, integridad, que permitan la toma de decisiones sobre la aplicación de los recursos públicos con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición de cuentas.
Estrategias:
Desarrollar actividades y herramientas que derrumben paradigmas establecidos en aras de generar valor público en beneficio de la sociedad.
Dirigir y coordinar los programas de desarrollo institucional.
Líneas de Acción: Mejorar la red de agua potable a través de obra pública.
Impulsar la capacitación de agua pluvial mediante un convenio o acuerdo con los usuarios de las distintas instalaciones, en casas particulares, escuelas públicas y privadas, edificios administrativos y parques y jardines.
Fortalecer el tratamiento de aguas residuales.
Fomentar la cultura del cuidado del agua.

Objetivos y metas para el Desarrollo Sostenible (ODS) atendidas por el programa presupuestario:

Objetivo 6. Garantizar la disponibilidad y la gestión sostenible del agua y el saneamiento para todos.





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS

MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Programa: 01050206

D. General: A00

Consolidación de la administración pública para resultados
Dirección General

PbRM-01b

Programa Anual

Descripción del Programa Presupuestario

Ente Público: 2101 Agua y Saneamiento de Toluca

Ejercicio Fiscal: 2021

6.1 De aquí a 2030, lograr el acceso universal y equitativo al agua potable a un precio asequible para todos.
6.2 De aquí a 2030, lograr el acceso a servicios de saneamiento e higiene adecuados y equitativos para todos y poner fin a la defecación al aire libre, prestando especial atención a las necesidades de las mujeres y las niñas y las personas en situaciones de vulnerabilidad.
6.5 De aquí a 2030, implementar la gestión integrada de los recursos hídricos a todos los niveles, mediante la cooperación intermunicipal.
6.a De aquí a 2030, ampliar la cooperación internacional y el apoyo prestado a los países en desarrollo para la creación de capacidad en actividades y programas relativos al agua y el saneamiento, como los de captación de agua, desalinización, uso eficiente de los recursos hídricos, tratamiento de aguas residuales, reciclado y tecnologías de reutilización.

ELABORÓ

ING. FERNANDO ALVAREZ MALO PRADA
DIRECTOR GENERAL

REVISÓ

ING. FERNANDO ALVAREZ MALO PRADA
DIRECTOR GENERAL

AUTORIZÓ

ING. LUIS EDUARDO MEJIA PEDRERO
DIRECTOR DE DESARROLLO ESTRATÉGICO Y CONSULTIVO TÉCNICO

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS

MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Programa: 01050205

D. General: B00

Planeación y presupuesto basado en resultados
Finanzas y Administración

PbRM-01b

Programa Anual

Descripción del Programa Presupuestario

Ente Público: 2101 Agua y Saneamiento de Toluca

Ejercicio Fiscal: 2021

Diagnóstico de Programa presupuestario elaborado usando análisis FODA:

- FORTALEZAS * RESUESTA OPORTUNA A LAS NECESIDADES DE COMPRA DE BIENES V/O CONTRATACIÓN DE SERVICIOS
- * EFICIENTE COORDINACIÓN ENTRE LAS ÁREAS DE LA DIRECCIÓN
 - * CONTAR CON PERSONAL CAPACITADO EN EL TRABAJO QUE DESEMPEÑA
 - * MOTIVACIÓN HACIA EL PERSONAL DE TRABAJO POR PARTE DE LOS JEFFES DEBILIDADES * SISTEMA DE INFORMACIÓN DEFICIENTE
 - * CONTROLES ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS MANUALES
 - * PROCESOS ADMINISTRATIVOS NO AUTOMATIZADOS
 - * FALTA DE PROCEDIMIENTOS DEFINIDOS OPORTUNIDADES * EXISTE UN MARCO REGULADOR ADECUADO PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES V/O CONTRATACIÓN DE SERVICIOS
 - * ADQUIRIR O MEJORAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN ACTUAL PARA AUTOMATIZAR PROCESOS
 - * UTILIZAR LOS RECURSOS MATERIALES DISPONIBLES Y EXISTENTES DE MANERA ÓPTIMA PARA SATISFACER LAS NECESIDADES DE LAS ÁREAS USUARIAS

Objetivos, Estrategias y líneas de acción del PDM atendidas:

- OBJETIVO: CONTRIBUIR A LA EFICIENCIA EN EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS MEDIANTE LA APLICACIÓN DE MEDIDAS DE CALIDAD E INNOVACIÓN
- ESTRATEGIA: DESARROLLAR ACTIVIDADES Y HERRAMIENTAS QUE DERRUMBEN PARADIGMAS ESTABLECIDOS EN ÁREAS DE GENERAR VALOR PÚBLICO EN BENEFICIO DE LA SOCIEDAD
- LÍNEAS DE ACCIÓN 1: DIRIGIR Y COORDINAR EL PROGRAMA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL Y LOS PROGRAMAS DE INNOVACIÓN.
- LÍNEA DE ACCIÓN 2: BRINDAR ASESORÍAS AL PERSONAL INVOLUCRADO EN LOS PROCESOS QUE INTEGRAN EL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD.
- LÍNEA DE ACCIÓN 3: REALIZAR REUNIONES DE REVISIÓN PREVIAS A LAS AUDITORÍAS AL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD.
- LÍNEA DE ACCIÓN 4: AUDITAR EL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD DE ACUERDO A LA NORMA ISO 9001:2008.
- LÍNEA DE ACCIÓN 5: ACTUALIZAR EL CATÁLOGO DE FORMATOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.
- LÍNEA DE ACCIÓN 6: REVISAR Y ACTUALIZAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS.
- LÍNEA DE ACCIÓN 7: GENERAR REPORTE DE SEGUIMIENTO A LA AUTOMATIZACIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.

Objetivos y metas para el Desarrollo Sostenible (ODS) atendidas por el programa presupuestario:

- OBJETIVO: FORTALECER LOS MEDIOS DE IMPLEMENTACIÓN Y REVITALIZAR LA ALIANZA MUNDIAL PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE
- METAS:
- FORTALECER LA MOVILIZACIÓN DE RECURSOS INTERNOS Y MOVILIZAR RECURSOS FINANCIEROS ADICIONALES DE MÚLTIPLES FUENTES



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS

MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM-01b

Programa Anual

Descripción del Programa Presupuestario

Ente Público: 2101 Agua y Saneamiento de Toluca

Ejercicio Fiscal: 2021

Programa: 01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados
D. General: B00 Finanzas y Administración

ELABORO

ALEJANDRO RICHAÑ SUAREZ BARAJAS
SUBDIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN

REVISO

JOSE DE JESUS MAGANA JUAREZ
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

AUTORIZO

ING. LUIS EDUARDO MEJIA PEDRERO
DIRECTOR DE DESARROLLO ESTRATÉGICO Y CONSULTIVO TÉCNICO

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS

MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Programa: 01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados
D. General: B00 Finanzas y Administración

PbRRM-01b
Programa Anual

Descripción del Programa Presupuestario

Ente Público: 2101 Agua y Saneamiento de Toluca

Ejercicio Fiscal: 2021

Diagnóstico de Programa presupuestario elaborado usando análisis FODA:

- FORTALEZAS** * RESPUESTA OPORTUNA A LAS NECESIDADES DE COMPRA DE BIENES Y/O CONTRATACIÓN DE SERVICIOS
- * EFICIENTE COORDINACIÓN ENTRE LAS ÁREAS DE LA DIRECCIÓN
 - * CONTAR CON PERSONAL CAPACITADO EN EL TRABAJO QUE DESEMPEÑA
 - * MOTIVACIÓN HACIA EL PERSONAL DE TRABAJO POR PARTE DE LOS JEFE DEBILIDADES * SISTEMA DE INFORMACIÓN DEFICIENTE
 - * CONTROLES ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS MANUALES
 - * PROCESOS ADMINISTRATIVOS NO AUTOMATIZADOS
 - * FALTA DE PROCEDIMIENTOS DEFINIDOS
 - * OPORTUNIDADES * EXISTE UN MARCO REGULATIVO ADECUADO PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y/O CONTRATACIÓN DE SERVICIOS
 - * ADQUIRIR O MEJORAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN ACTUAL PARA AUTOMATIZAR PROCESOS
 - * UTILIZAR LOS RECURSOS MATERIALES DISPONIBLES Y EXISTENTES DE MANERA ÓPTIMA PARA SATISFACER LAS NECESIDADES DE LAS ÁREAS USUARIAS

Objetivos, Estrategias y líneas de acción del PDM atendidas:

OBJETIVO: CONTRIBUIR A LA EFICIENCIA EN EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS MEDIANTE LA APLICACIÓN DE MEDIDAS DE CALIDAD E INNOVACIÓN

ESTRATEGIA: DESARROLLAR ACTIVIDADES Y HERRAMIENTAS QUE DERRUMBEN PARADIGMAS ESTABLECIDOS EN ARAS DE GENERAR VALOR PÚBLICO EN BENEFICIO DE LA SOCIEDAD

LÍNEAS DE ACCIÓN: DIRIGIR Y COORDINAR EL PROGRAMA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL Y LOS PROGRAMAS DE INNOVACIÓN.

LÍNEA DE ACCIÓN 2. BRINDAR ASESORÍAS AL PERSONAL INVOLUCRADO EN LOS PROCESOS QUE INTEGRAN EL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD.

LÍNEA DE ACCIÓN 3. REALIZAR REUNIONES DE REVISIÓN PREVIAS A LAS AUDITORÍAS AL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD.

LÍNEA DE ACCIÓN 4. AUDITAR EL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD DE ACUERDO A LA NORMA ISO 9001:2008.

LÍNEA DE ACCIÓN 5. ACTUALIZAR EL CATALOGO DE FORMATOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.

LÍNEA DE ACCIÓN 6. REVISAR Y ACTUALIZAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS.

LÍNEA DE ACCIÓN 7. GENERAR REPORTE DE SEGUIMIENTO A LA AUTOMATIZACIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.

Objetivos y metas para el Desarrollo Sostenible (ODS) atendidas por el programa presupuestario:

OBJETIVO: FORTALECER LOS MEDIOS DE IMPLEMENTACIÓN Y REVITALIZAR LA ALIANZA MUNDIAL PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE

METAS: FORTALECER LA MOVILIZACIÓN DE RECURSOS INTERNOS Y MOVILIZAR RECURSOS FINANCIEROS ADICIONALES DE MÚLTIPLES FUENTES



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS

MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Programa: 01050205

D. General: B00

Planeación y presupuesto basado en resultados
Finanzas y Administración

PbRM-01b

Programa Anual

Descripción del Programa Presupuestario

Ente Público: 2101 Agua y Saneamiento de Toluca

Ejercicio Fiscal: 2021

ELABORÓ

LIC. JAQUELINE ALONDRA PADUA MARIN
ASISTENTE DEL DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

REVISÓ

JOSÉ DE JESÚS MAGANA JUAREZ
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

AUTORIZÓ

ING. LUIS EDUARDO MEJIA PEDRERO
DIRECTOR DE DESARROLLO ESTRATÉGICO Y CONSULTIVO TÉCNICO

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS

MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM-01b

Programa Anual

Descripción del Programa Presupuestario

Ente Público: 2101 Agua y Saneamiento de Toluca

Ejercicio Fiscal: 2021

Programa: 01050206 Consolidación de la administración pública para resultados
D. General: B00 Finanzas y Administración

Diagnóstico de Programa presupuestario elaborado usando análisis FODA:

FORTALEZAS * RESPUESTA OPORTUNA A LAS NECESIDADES DE COMPRA DE BIENES Y/O CONTRATACIÓN DE SERVICIOS

- * EFICIENTE COORDINACIÓN ENTRE LAS ÁREAS DE LA DIRECCIÓN
- * CONTAR CON PERSONAL CAPACITADO EN EL TRABAJO QUE DESEMPEÑA
- * MOTIVACIÓN HACIA EL PERSONAL DE TRABAJO POR PARTE DE LOS JEFES DEBILIDADES * SISTEMA DE INFORMACIÓN DEFICIENTE
- * CONTROLES ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS MANUALES
- * PROCESOS ADMINISTRATIVOS NO AUTOMATIZADOS
- * FALTA DE PROCEDIMIENTOS DEFINIDOS OPORTUNIDADES * EXISTE UN MARCO REGULATORIO ADECUADO PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y/O CONTRATACIÓN DE SERVICIOS * ADQUIRIR O MEJORAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN ACTUAL PARA AUTOMATIZAR PROCESOS *

UTILIZAR LOS RECURSOS MATERIALES DISPONIBLES Y EXISTENTES DE MANERA ÓPTIMA PARA SATISFACER LAS NECESIDADES DE LAS ÁREAS USUARIAS

Objetivos: Estrategias y líneas de acción del PDM atendidas:

OBJETIVO: CONTRIBUIR A LA EFICIENCIA EN EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS MEDIANTE LA APLICACIÓN DE MEDIDAS DE CALIDAD E INNOVACIÓN

ESTRATEGIA: DESARROLLAR ACTIVIDADES Y HERRAMIENTAS QUE DERRUMBEN PARADIGMAS ESTABLECIDOS EN ÁREAS DE GENERAR VALOR PÚBLICO EN BENEFICIO DE LA SOCIEDAD

LÍNEA DE ACCIÓN 1: DIRIGIR Y COORDINAR EL PROGRAMA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL Y LOS PROGRAMAS DE INNOVACIÓN;

LÍNEA DE ACCIÓN 2: BRINDAR ASESORÍAS AL PERSONAL INVOLUCRADO EN LOS PROCESOS QUE INTEGRAN EL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD.

LÍNEA DE ACCIÓN 3: REALIZAR REUNIONES DE REVISIÓN PREVIAS A LAS AUDITORÍAS AL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD.

LÍNEA DE ACCIÓN 4: AUDITAR EL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD DE ACUERDO A LA NORMA ISO 9001:2008.

LÍNEA DE ACCIÓN 5: ACTUALIZAR EL CATÁLOGO DE FORMATOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL. LÍNEA DE ACCIÓN 6: REVISAR Y ACTUALIZAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS.

LÍNEA DE ACCIÓN 7: GENERAR REPORTE DE SEGUIMIENTO A LA AUTOMATIZACIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL

Objetivos y metas para el Desarrollo Sostenible (ODS) atendidas por el programa presupuestario:

OBJETIVO: FORTALECER LOS MEDIOS DE IMPLEMENTACIÓN Y REVITALIZAR LA ALIANZA MUNDIAL PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE

METAS: FORTALECER LA MOVILIZACIÓN DE RECURSOS INTERNOS Y MOVILIZAR RECURSOS FINANCIEROS ADICIONALES DE MÚLTIPLES FUENTES





SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS

MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM-01b

Programa Anual

Descripción del Programa Presupuestario

Ente Público: 2101 Agua y Saneamiento de Toluca

Ejercicio Fiscal: 2021

Programa: 01050206
D. General: B00

Consolidación de la administración pública para resultados
Finanzas y Administración

ELABORÓ

LIC. JAQUELINE ALONDRA PADUA MARIN
ASISTENTE DEL DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

REVISÓ

JOSÉ DE JESÚS MACAÑA JUÁREZ
DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

AUTORIZÓ

ING. LUIS EDUARDO MEJIA PEDRERO
DIRECTOR DE DESARROLLO ESTRATEGICO Y CONSULTIVO TÉCNICO



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS

MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM-01b

Programa Anual

Descripción del Programa Presupuestario

Ente Público: 2101 Agua y Saneamiento de Toluca

Ejercicio Fiscal: 2021

Programa: 01050206 Consolidación de la administración pública para resultados
D. General: B00 Finanzas y Administración

Diagnóstico de Programa presupuestario elaborado usando análisis FODA:

FORTALEZAS:

- Profesionalismo del personal de trabajo
- Eficiente coordinación para la realización de compras
- Motivación hacia el personal de trabajo por parte del jefe
- Apoyo para trabajar bajo presión
- Conocimiento pleno de los procedimientos adquisitivos con apego a la Ley

OPORTUNIDADES:

- Promover la capacitación personal
- Elaborar políticas internas operativas
- Implementar un stock en el almacén de bienes de mayor consumo
- Dar atención oportuna a las necesidades de las áreas usuarias

DEBILIDADES:

- No contar con las herramientas (software) necesarias para una buena administración
- Falta de agilidad y celeridad en los procesos adquisitivos
- Poca comunicación con los usuarios finales
- Falta de detención de necesidades por parte de las áreas usuarias, así como nula programación

AMENAZAS:

- Incertidumbre laboral
- La falta de un programa de capacitación de el tipo de cursos adecuados al departamento para el desarrollo de sus funciones
- Las áreas usuarias en ocasiones no tienen conocimiento preciso de la cantidad de materiales que requerirán para el desempeño de sus actividades
- El incumplimiento del programa anual de adquisiciones contribuya a la falta de bienes e insumos necesarios para el desempeño de actividades de las áreas usuarias

Fortalezas

- Respuesta oportuna a las necesidades de compra de bienes y/o contratación de servicios.
- Eficiente coordinación con las áreas de la Subdirección.
- Personal capacitado.
- Procedimientos operativos certificados con ISO 9001:2015.

Oportunidades

- Eficientar los recursos para fortalecer las necesidades de las áreas usuarias.
- Adquirir o mejorar el sistema de información actual para automatizar procesos.
- Capacitación continua.
- Eficientar los canales de comunicación de las áreas del Organismo
- Elaborar Manuales Operativos.

Debilidades

- Sistema de información deficiente.
- Falta de controles administrativos y manuales operativos.
- Procesos administrativos no automatizados.
- Falta de procedimientos definidos.
- Falta de coordinación y apoyo entre las áreas administrativas y operativas.



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Programa: 01050206
 D. General: B00

Consolidación de la administración pública para resultados
 Finanzas y Administración

PbRRM-01b

Programa Anual

Descripción del Programa Presupuestario

Ente Público: 2101 Agua y Saneamiento de Toluca

Ejercicio Fiscal: 2021

- * Retraso en la radicación de recursos por parte del área financiera.
- * Factor humano insuficiente en áreas sustantivas.
- Amenazas
- * Desfase en la administración de recursos para la adquisición de bienes y/o contratación de servicios.
- * Poca recaudación que afecte la liquidez de este Organismo.
- * Falta de radicación de Recursos Federales.

Objetivos, Estrategias y líneas de acción del PDM atendidas:

Implementar acciones que coadyuven a eficientar la administración pública, enfocadas en la mejora continua del manejo y desarrollo administrativo.
 Disminuir el consumo de energía en actividades administrativas y operacionales del Organismo a través de la implementación de tueras alternativas y uso racional de la misma

Objetivos y metas para el Desarrollo Sostenible (ODS) atendidas por el programa presupuestario:

Llevar a cabo la adquisición de bienes e insumos, para satisfacer las necesidades de las parreas que integran el Organismo, así como para el suministro de servicios a la Ciudadanía.
 Disminuir un 10 por ciento el consumo de energía y su consecuente erogación

ELABORÓ

REVISÓ

AUTORIZÓ

LIC. JAQUELINE ALONDRA PADUA MARIN
 ASISTENTE DEL DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

JOSE DE JESUS MAGANA JUAREZ
 DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

ING. LUIS EDUARDO MEJIA PEDRERO
 DIRECTOR DE DESARROLLO ESTRATEGICO Y CONSULTIVO TÉCNICO



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS

MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM-01b

Programa Anual

Descripción del Programa Presupuestario

Ente Público: 2101 Agua y Saneamiento de Toluca

Ejercicio Fiscal: 2021

Fecha: 24/02/2021

Programa: 01050202 Fortalecimiento de los ingresos
D. General: B03 Comercialización

Diagnóstico de Programa presupuestario elaborado usando análisis FODA:

FORTALEZAS: Personal capacitado. Técnicas o herramientas de captación de ingresos. Ética profesional. Sostenibilidad. Procesos simplificados e información oportuna.
OPORTUNIDADES: Ciudadanía, Convenio con GEM, cobro justo y equitativo en servicio medido. Unificar acciones con otras dimensiones.
DEBILIDADES: Padrón desactualizado. Equipamiento e insumos, herramientas, recursos materiales, infraestructura insuficiente, sistema de cobro deficiente.
AMENAZAS: Incumplimiento de pago. Rezago. Deficiencia en el abasto hídrico. La no permisibilidad en la actualización de tarifas.

Objetivos: Estrategias y líneas de acción del PDM atendidas:

OBJETIVO: Mejorar las condiciones de las viviendas del municipio para una vida digna

ESTRATEGIA: Ampliar la cobertura de los servicios básicos en la vivienda.

LÍNEAS DE ACCIÓN: Gestionar fondos de los gobiernos federal y estatal para contribuir con proyectos de infraestructura social básica.

Objetivos y metas para el Desarrollo Sostenible (ODS) atendidas por el programa presupuestario:

Garantizar la disponibilidad de agua, su gestión sostenible y el saneamiento para todos. De aquí a 2030 lograr el acceso universal y equitativo al agua potable a un precio asequible para todos. Apoyar y fortalecer la participación de las comunidades locales en la mejora de la gestión del agua y saneamiento. De aquí a 2030 aumentar considerablemente el uso eficiente de los recursos hídricos en todos los sectores y asegurar la sostenibilidad de la extracción y el abastecimiento de agua dulce para hacer frente a la escasez de agua y reducir considerablemente el número de personas que sufren falta de agua.

ELABORÓ

MARCO ANTONIO PÉREZ REYES
ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE COMERCIALIZACIÓN

REVISÓ

MARCO ANTONIO PÉREZ REYES
ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DE COMERCIALIZACIÓN

AUTORIZÓ

ING. LUIS EDUARDO MEJÍA PEDRERO
DIRECTOR DE DESARROLLO ESTRATÉGICO Y CONSULTIVO TÉCNICO



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS

MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM-01b

Programa Anual

Descripción del Programa Presupuestario

Ente Público: 2101 Agua y Saneamiento de Toluca

Ejercicio Fiscal: 2021

Programa: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
D. General: C00 Unidad Técnica de Operación

Diagnóstico de Programa presupuestario elaborado usando análisis FODA.

FORTALEZAS:

Se cuenta con personal técnico y operativo capacitado.
Se cuenta con 96 fuentes de abastecimiento (pozos profundos) operando.
Se cuenta con maquinaria especializada (grúas tipo pozo, grúa de brazo articulado, equipo de toma de video para pozos profundos, equipo para localización de fugas no visibles) para la atención y mantenimiento de los sistemas, líneas de conducción y redes de distribución de agua potable.
Se cuenta con sistemas y equipos de cloración para tratar el agua que se suministra garantizando su potabilidad para uso y consumo humano.
Se cuenta con personal para la atención de contingencias.

OPORTUNIDADES:

Recepción y construcción de nuevas fuentes de abastecimiento de nuevos conjuntos urbanos.
Acceso a programas federales y estatales para el financiamiento de obras, automatización, mantenimiento y rehabilitación de fuentes de abastecimiento.
Acceso a programas de financiamiento Federales y Estatales para la ampliación, construcción y mantenimiento de infraestructura de Agua Potable.
Atención a peticiones ciudadanas en zonas que carecen de infraestructura hidráulica, con maquinaria, materiales para construcción, asesoría, mano de obra
Atención oportuna a las solicitudes de nuevos usuarios

DEBILIDADES:

Retraso en los servicios de mantenimientos a las unidades vehiculares y maquinaria, así como, la falta de renovación de parque, provocan que la atención de los servicios y contingencias en los sistemas de agua potable se retrasen.
Sistemas y líneas de conducción y distribución que han llegado al término de su vida útil, lo que provoca fugas de agua potable y deficiencia en el suministro de agua potable.
Insuficiencia de recursos financieros para la adquisición de materiales y equipos, así como para la reparación del mismo para atender en forma oportuna los mantenimientos y contingencias de los sistemas de agua potable, y para la contratación de personal que cubra las diferentes instalaciones.

AMENAZAS:

Paro de pozos profundos ocasionado por daño en su estructura y/o en su equipamiento por término de su vida útil.
Crecimiento de la mancha urbana y de zonas sin servicios.
Retraso en la entrega de recursos de los programas Federales y/o Estatales para construcción de infraestructura hidráulica
Sequías y reducción de almacenamiento de agua en las presas que abastecen al Sistema Cutzamala

Objetivos, Estrategias y líneas de acción del PDM atendidas:

Objetivo 1.4: Mejorar las condiciones de las viviendas del municipio, para una vida digna
Estrategia 1.4.2: Ampliar la cobertura de los servicios básicos en la vivienda.
Líneas de acción: Gestionar fondos de los gobiernos federal y estatal para contribuir con proyectos de infraestructura social básica
Objetivo 3.2: Brindar servicios públicos adecuados, seguros y asequibles en todo el municipio.
Estrategia 3.2.3: Gestionar proyectos que permitan el manejo sustentable del agua.
Línea de acción: Mejorar la red de agua potable a través de obra hidráulica.

Objetivos y metas para el Desarrollo Sostenible (ODS) atendidas por el programa presupuestario:

Objetivo 6: Garantizar la disponibilidad de agua y su gestión sostenible y el saneamiento para todos.



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM-01b

Programa Anual

Descripción del Programa Presupuestario

Ente Público: 2101 Agua y Saneamiento de Toluca

Ejercicio Fiscal: 2021

Programa: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
 D. General: C00 Unidad Técnica de Operación

-6.1 De aquí a 2030. Lograr el acceso universal y equitativo al agua potable segura y asequible para todos.
 -6.4 De aquí a 2030. Aumentar el uso eficiente de los recursos hídricos en todos los sectores y asegurar la sostenibilidad de la extracción y el abastecimiento de agua dulce para hacer frente a la escasez de agua y reducir considerablemente el número de personas que sufren falta de agua.

ELABORÓ

ING. REFUGIO CRUZ GONZALEZ
 DIRECTOR DE OPERACION

REVISÓ

ING. REFUGIO CRUZ GONZALEZ
 DIRECTOR DE OPERACION

AUTORIZÓ

ING. LUIS EDUARDO MEJÍA PEDRERO
 DIRECTOR DE DESARROLLO ESTRATÉGICO Y CONSULTIVO TÉCNICO

#

9.



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS

MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM-01b

Programa Anual

Descripción del Programa Presupuestario

Ente Público: 2101 Agua y Saneamiento de Toluca

Ejercicio Fiscal: 2021

Programa: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
D. General: C00 Unidad Técnica de Operación

Diagnóstico de Programa presupuestario elaborado usando análisis FODA:

FORTALEZAS:

Se cuenta con personal capacitado y maquinaria especializada (retroexcavadoras, camiones succión - presión) para ejecutar el mantenimiento del sistema de drenaje y alcantarillado y del sistema hidráulico, así como, para la atención de contingencias.
Se posee robot cámara de inspección para facilitar la supervisión de las redes de alcantarillado.

OPORTUNIDADES:

Acceso a programas de recursos federales y estatales para el financiamiento de la ampliación de la infraestructura sanitaria
Recepción de infraestructura sanitaria y plantas de tratamiento de aguas residuales de nuevos conjuntos urbanos

DEBILIDADES:

Personal insuficiente para atender las peticiones ciudadanas en materia de desazolve de canales a cielo abierto y redes de drenaje y alcantarillado.
Insuficiencia de material proporcionado al año para realizar la limpieza y el mantenimiento al sistema de drenaje.
Retraso en el mantenimiento a las unidades vehiculares y equipo ligero para realizar las actividades de limpieza, desazolve, así como de cambio o reparación de rejillas, brocales, coladeras, descargas domésticas.
Falta de renovación del parque vehicular y equipo ligero.

AMENAZAS:

Insuficiencia en la capacidad del sistema de drenaje
Lluvias atípicas y contingencias que provocan inundaciones y encharcamientos
Deterioro y término de la vida útil de la infraestructura de drenaje y alcantarillado del Municipio de Toluca
Crecimiento de la mancha urbana.

Objetivos, Estrategias y líneas de acción del PDM atendidas:

Objetivo 3.2. Brindar servicios públicos adecuados, seguros y asequibles en todo el municipio.

Estrategia 3.2.3. Gestionar proyectos que permitan el manejo sustentable del agua.
Líneas de Acción:

- Impulsar la captación de agua pluvial mediante un convenio o acuerdo con los usuarios de las distintas instalaciones; en casas particulares, escuelas públicas y privadas, edificios administrativos y parque y jardines.
- Fortalecer el tratamiento de aguas residuales.
- Implementar módulos de tratamiento de agua residual antes de que sea descargada a los cuerpos de agua.

Objetivos y metas para el Desarrollo Sostenible (ODS) atendidas por el programa presupuestario:

- Objetivo 6. Garantizar la disponibilidad y la gestión sostenible del agua y el saneamiento para todos.**
- 6.2. De aquí a 2030, Lograr el acceso a servicios de saneamiento e higiene adecuados y equitativos para todos y poner fin a la defecación al aire libre, prestando especial atención a las necesidades de las mujeres y las niñas y las personas en situaciones de vulnerabilidad.**
- 6.3 de aquí a 2030. Mejorar la calidad del agua reduciendo la contaminación, eliminando el vertimiento y minimizando la emisión de productos químicos y materiales peligrosos, reduciendo a la mitad el porcentaje de aguas residuales sin tratar y aumentando considerablemente el reciclado y la reutilización sin riesgos a nivel mundial.**
- 6.b Apoyar y fortalecer la participación de las comunidades locales en la mejora de la gestión del agua y el saneamiento.**



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM-01b

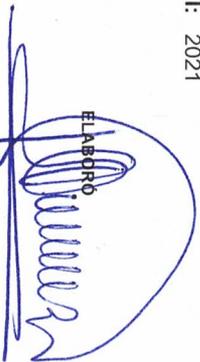
Programa Anual

Descripción del Programa Presupuestario

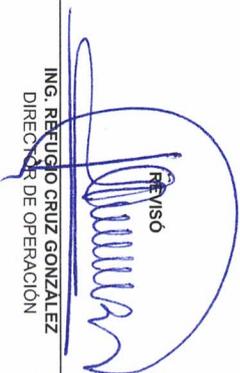
Ente Público: 2101 Agua y Saneamiento de Toluca

Ejercicio Fiscal: 2021

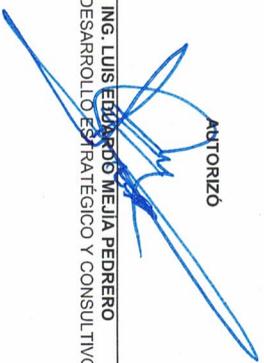
Programa: 02010301 Manejo de aguas residuales, drenaje y alcantarillado
D. General: C00 Unidad Técnica de Operación

ELABORO


ING. REFUGIO CRUZ GONZALEZ
 DIRECTOR DE OPERACIÓN

REVISO


ING. REFUGIO CRUZ GONZALEZ
 DIRECTOR DE OPERACIÓN

AUTORIZO


ING. LUIS EDUARDO MEJIA PEDRERO
 DIRECTOR DE DESARROLLO ESTRATÉGICO Y CONSULTIVO TÉCNICO

#



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Programa: 01030501 Asistencia jurídica al ejecutivo
 D. General: D00 Unidad Jurídica

PbRM-01b

Programa Anual

Descripción del Programa Presupuestario

Ente Público: 2101 Agua y Saneamiento de Toluca

Ejercicio Fiscal: 2021

deficiencias.

Objetivos y metas para el Desarrollo Sostenible (ODS) atendidas por el programa presupuestario:

- Objetivo 17. Fortalecer los medios de implementación y revitalizar la Alianza Mundial para el desarrollo sostenible.
- 17.14 Mejorar la coherencia de las políticas para el desarrollo sostenible.
- 17.17 Fomentar y promover la constitución de alianzas eficaces en las esferas pública, público-privada y de la sociedad civil, aprovechando la experiencia y las estrategias de obtención de recursos de las alianzas.

ELABORO


 LIC. CARLOS RINCON GALLARDO PINEDA
 SECRETARIO TECNICO

REVISO


 LIC. CARLOS RINCON GALLARDO PINEDA
 SECRETARIO TECNICO

AUTORIZO


 ING. LUIS EDUARDO MEJIA PEDRERO
 DIRECTOR DE DESARROLLO ESTRATEGICO Y CONSULTIVO TECNICO



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS

MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbPRM-01b

Programa Anual

Descripción del Programa Presupuestario

Ente Público: 2101 Agua y Saneamiento de Toluca

Ejercicio Fiscal: 2021

Programa: 01050206 Consolidación de la administración pública para resultados
D. General: D00 Unidad Jurídica

Diagnóstico de Programa presupuestario elaborado usando análisis FODA:

FORTALEZAS

- * Personal con experiencia y conocimiento sobre los sistemas de información y de la infraestructura que forma parte del Organismo de Agua y Saneamiento de Toluca.
- * Aplicación de buenas prácticas, estándares y normatividad (políticas, procedimientos).
- * Implementación de un modelo de trabajo basado en ITIL.
- * Optimización y evolución tecnológica, aplicable a los procesos del Organismo de Agua y Saneamiento de Toluca.

OPORTUNIDADES

- * La mejora del rendimiento en los activos informático-tecnológicos que forman parte del centro de datos y la red de datos del OAYST.
 - * La mejora en la operatividad y mantenibilidad de las soluciones tecnológicas que forman parte del OAYST.
 - * Interrelencia de las comunicaciones de la red local del OAYST y los enlaces de datos entre el edificio central y sus oficinas comerciales.
 - * La mejora en los esquemas de alta disponibilidad para los sistemas de información críticos del Organismo de Agua y Saneamiento de Toluca.
 - * Insuficiente integridad de la información y de la infraestructura de procesamiento para afrontar el impacto de las vulnerabilidades e incidentes de seguridad.
- #### **AMENAZAS**
- * Afectación a la operación estable de la infraestructura de telecomunicaciones.
 - * Vulnerabilidad de la seguridad de la información por ataques informáticos.
 - * Políticas presupuestales que impiden en la ejecución de los proyectos e iniciativas.

Objetivos, Estrategias y líneas de acción del PDM atendidas:

Objetivo 1 Contribuir a eficientar la gestión y administración gubernamental a través de la actualización de TIC's que contribuyan al impulso de un gobierno electrónico.

Estrategia 1. Potenciar las actividades y servicios que las administraciones municipales otorgan a la población a través de tecnologías de la información, mejorando la eficiencia y eficacia en los procesos facilitando la operación y distribución de información que se brinda a la población.

Línea de acción 1. Contribuir, mediante el aprovechamiento de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (TIC), a la construcción de un gobierno más eficiente, más transparente, más participativo y que preste mejores servicios a los ciudadanos.

Línea de acción 2. Impulsar una administración pública moderna y una comunidad más informada y con mejores instrumentos para la toma de decisiones gubernamentales mediante la implementación de mecanismos electrónicos de atención ciudadana.

Línea de acción 3. Contribuir en el rediseño y simplificación de procesos apoyados en el uso de las tecnologías de información y comunicaciones.

Objetivos y metas para el Desarrollo Sostenible (ODS) atendidas por el programa presupuestario:

OBJETIVO 17: Fortalecer los medios de implementación y revitalizar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible.

META: 17.6 Mejorar la cooperación regional e internacional NorteSur, Sur-Sur y triangular en materia de ciencia, tecnología e innovación y el acceso a estas, y aumentar el intercambio de conocimientos en condiciones mutuamente convenientes, incluso mejorando la coordinación entre los mecanismos existentes, en particular a nivel de las Naciones Unidas, y mediante un mecanismo mundial de facilitación de la tecnología

META: 17.7 Promover el desarrollo de tecnologías ecológicamente racionales y su transferencia, divulgación y difusión a los países en desarrollo en condiciones favorables, incluso en condiciones concesionarias y preferenciales, según lo convenido de mutuo acuerdo

META: 17.8 Poner en pleno funcionamiento, a más tardar en 2017, el banco de tecnología y el mecanismo de apoyo a la creación de capacidad en materia de ciencia, tecnología e innovación para los países menos adelantados y aumentar la utilización de tecnologías instrumentales, en particular la tecnología de la información y las comunicaciones



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS

MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM-01b

Programa Anual

Descripción del Programa Presupuestario

Ente Público: 2101 Agua y Saneamiento de Toluca

Ejercicio Fiscal: 2021

Programa: 01050206 Consolidación de la administración pública para resultados
D. General: D00 Unidad Jurídica

ELABORÓ

LIC. CARLOS RINCON GALLARDO PINEDA
SECRETARIO TECNICO

REVISÓ

LIC. CARLOS RINCON GALLARDO PINEDA
SECRETARIO TECNICO

AUTORIZÓ

ING. LUIS EDUARDO MEJIA PEDRERO
DIRECTOR DE DESARROLLO ESTRATEGICO Y CONSULTIVO TECNICO



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM-01b

Programa Anual

Descripción del Programa Presupuestario

Ente Público: 2101 Agua y Saneamiento de Toluca

Ejercicio Fiscal: 2021

Programa: 01050205 Planeación y presupuesto basado en resultados
D. General: D00 Unidad Jurídica

Diagnóstico de Programa presupuestario elaborado usando análisis FODA:

Fortalezas: Se cuenta con personal capacitado; se dispone de un Sistema de Control de Gestión para el control, turno y seguimiento de las peticiones ingresadas al Organismo; se cuenta con el Sistema SAIMEX e IPOMEX para la atención oportuna de las solicitudes de acceso a la información.
Oportunidades: Se cuenta con un Sistema enlazado al Ayuntamiento para la atención oportuna a las peticiones ciudadanas; se cuenta con enlaces del INFOEM para la atención de temas relacionados.
Debilidades: Sistema de Control de Gestión obsoleto que no cumple con los requerimientos de la actualidad que no permite captar diversas entradas para dar atención a los requerimiento de la ciudadanía y no permite turnar un archivo electrónico de las solicitudes que son ingresadas al Organismo; falta de capacitación de los Servidores Públicos Habilitados por parte del INFOEM.
Amenazas: Conflictos sociales por la falta de atención oportuna a las peticiones; irritación de la población por no atender con oportunidad los desperdicios en la infraestructura del sistema de drenaje y alcantarillado; intemperismo de recursos de revisión por no entregar la información como lo pide el solicitante; desperdicio de agua por no atender en tiempo y forma los reportes de fugas de agua para lograr una administración pública eficiente.

Objetivos, Estrategias y líneas de acción del PDM atendidas:

Objetivo: Contribuir al cumplimiento de la obligación de acceso a la información a través de la consolidación de grupos de participación social y escrutinio público.
Estrategias: Generar un ambiente de confianza, seguridad y franqueza de tal forma que se tenga informada a la ciudadanía sobre las responsabilidades, procedimientos, reglas, normas y demás información que se genera en el sector, en un marco de abierta participación social y escrutinio público.
Líneas de acción: Atender oportunamente los requerimientos de información que realizan los ciudadanos a las Dependencias y Organismos de Administración Pública Municipal y al Ayuntamiento, permitiendo fortalecer la relación Gobierno-Social.

Objetivos y metas para el Desarrollo Sostenible (ODS) atendidas por el programa presupuestario:

Objetivo 17. Fortalecer los medios de implementación revitalizar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible.
17.14. Mejorar la coherencia de las políticas para el desarrollo sostenible

ELABORÓ

LIC. CARLOS RINCON GALLARDO PINEDA
SECRETARIO TÉCNICO

REMSÓ

LIC. CARLOS RINCON GALLARDO PINEDA
SECRETARIO TÉCNICO

AUTORIZÓ

ING. LUIS EDUARDO MEJIA PEDRERO
DIRECTOR DE DESARROLLO ESTRATÉGICO Y CONSULTIVO TÉCNICO



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS

MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM-01b
Programa Anual
Descripción del Programa Presupuestario
Ente Público: 2101 Agua y Saneamiento de Toluca
Ejercicio Fiscal: 2021

Programa: 02020301 Manejo eficiente y sustentable del agua
D. General: D00 Unidad Jurídica

Diagnóstico de Programa presupuestario elaborado usando análisis FODA:

FORTALEZAS

- * Personal con experiencia y el perfil adecuado para el desarrollo de las actividades sustantivas de la Unidad
- * Capacidad de trabajar en equipo.

OPORTUNIDADES

- * Incentivar el pago y el consumo racional del recurso hídrico a través de diversos canales comunicativos.

DEBILIDADES

- * Limitado personal adscrito al área.

AMENAZAS

- * Conflicto con los usuarios cuando su petición no sea resuelta favorablemente.
- * Desatogo en las pruebas de los juicios

Objetivos, Estrategias y líneas de acción del PDM atendidas:

Contribuir al manejo sustentable del agua potable mediante la conservación de fuentes de abastecimiento

Objetivos y metas para el Desarrollo Sostenible (ODS) atendidas por el programa presupuestario:

OBJETIVO 6. Garantizar la disponibilidad y la gestión sostenible del agua y saneamiento para todos
6.4 De aquí a 2030, aumentar considerablemente el uso eficiente de los recursos hídricos en todos los sectores y asegurar la sostenibilidad de la extracción y el abastecimiento de agua dulce para hacer frente a la escasez de agua y reducir considerablemente el número de personas que sufren falta de agua.
6.4.1 Cambio en el uso eficiente de los recursos hídricos con el paso del tiempo.

ELABORÓ


LIC. CARLOS RINCON GALLARDO PINEDA
SECRETARIO TÉCNICO

REVISÓ


LIC. CARLOS RINCON GALLARDO PINEDA
SECRETARIO TÉCNICO

AUTORIZO


ING. LUIS EDUARDO MEJÍA PEDRERO
DIRECTOR DE DESARROLLO ESTRATÉGICO Y CONSULTIVO TÉCNICO



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS

MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM-01b

Programa Anual

Descripción del Programa Presupuestario

Ente Público: 2101 Agua y Saneamiento de Toluca

Ejercicio Fiscal: 2021

Programa: 01050203 Gasto social e inversión pública
D. General: E00 Unidad de Planeación

Diagnóstico de Programa presupuestario elaborado usando análisis FODA:

Fortalezas:

Marco jurídico que permite dar estructura legal al organismo de fortalecer la infraestructura municipal de agua potable y drenaje.
Personal capacitado y con experiencia.

Oportunidades:

Gestión de recursos a través de programas federales, estatales y/o municipales para el mejoramiento y desarrollo de infraestructura hidráulica del municipio.
Adelantos científicos y tecnológicos en materia de agua que permite implementar tecnología amigable con el entorno y de sistemas ahorradores de agua.

Debilidades:

Falta de recursos materiales es limitante para el desarrollo de las actividades, lo que implica no cumplir en tiempo y forma con las reglas de operación de los programas y los tiempos de la administración.
Infraestructura y equipo al término de su vida útil.

Amenazas:

Ambiente económico adverso y recesión por pandemia COVID-19.
Modificación a Reglas de Operación de los programas federales.
Presencia de problemas sociales al momento de ejecutar las obras.

Objetivos, Estrategias y líneas de acción del PDM atendidas:

Objetivo 5.8 Incrementar la eficiencia y eficacia en el sector público.

- Estrategia 5.8.1 Ampliar los esfuerzos municipales para mejorar la eficiencia y eficacia de los programas y proyectos públicos**
- 1.- Definir programas que materialicen la acción gubernamental en congruencia de las funciones y responsabilidad de cada una de las dependencias y organismos del municipio.
 - 2.- Presupuestar y dar seguimiento a los proyectos estratégicos en el municipio.
 - 3.- Realizar el seguimiento a las Cédulas de Proyectos.
 - 4.- Alinear la propuesta de la estructura programática con el apartado estratégico del Plan.

Objetivos y metas para el Desarrollo Sostenible (ODS) atendidas por el programa presupuestario:

Objetivo 17. Fortalecer los medios de implementación y revitalizar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible.

17.1 Fortalecer la movilización de recursos internos, incluso mediante la prestación de apoyo internacional a los países en desarrollo, con el fin de mejorar la capacidad nacional para recaudar ingresos fiscales y de otra índole.



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM-01b

Programa Anual

Descripción del Programa Presupuestario

Ente Público: 2101 Agua y Saneamiento de Toluca

Ejercicio Fiscal: 2021

Programa: 01050203 Gasto social e inversión pública
D. General: E00 Unidad de Planeación

ELABORÓ

ING. JOSÉ FERNANDO CUELLAR ORDÁZ
 DIRECTOR DE PLANEACIÓN

REVISÓ

ING. JOSÉ FERNANDO CUELLAR ORDÁZ
 DIRECTOR DE PLANEACIÓN

AUTORIZO

ING. LUIS EDUARDO MEJÍA PEDRERO
 DIRECTOR DE DESARROLLO ESTRATÉGICO Y CONSULTIVO TÉCNICO

B



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS

MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM-01b
Programa Anual
Descripción del Programa Presupuestario
Ente Público: 2101 Agua y Saneamiento de Toluca
Ejercicio Fiscal: 2021

Programa: 01050206 Consolidación de la administración pública para resultados
D. General: E01 Planeación

convenio o acuerdo con los usuarios de las distintas instalaciones; casas particulares, escuelas públicas y privadas, edificios administrativos y parques y jardines. Implementar módulos de tratamiento de agua residual antes de que sea descargada a los cuerpos de agua. Fomentar la cultura del cuidado del agua

Objetivos y metas para el Desarrollo Sostenible (ODS) atendidas por el programa presupuestario:

- Objetivo 6. Garantizar la disponibilidad y la gestión sostenible del agua y el saneamiento para todos**
 - 6.1 Para 2030, lograr el acceso universal y equitativo al agua potable a un precio asequible para todos
 - 6.2 Para el 2030, lograr el acceso equitativo a servicios de saneamiento e higiene adecuados para todos y poner fin a la defecación al aire libre, prestando especial atención a las necesidades de las mujeres y las niñas y las personas en situaciones vulnerables.
 - 6.3 Para 2030, mejorar la calidad del agua mediante la reducción de la contaminación, la eliminación del vertimiento y la reducción al mínimo de la descarga de materiales y productos químicos peligrosos, la reducción a la mitad del porcentaje de aguas residuales sin tratar y un aumento sustancial del reciclado y la reutilización en condiciones de seguridad a nivel mundial.
 - 6.4 Para 2030, aumentar sustancialmente la utilización eficiente de los recursos hídricos en todos los sectores y asegurar la sostenibilidad de la extracción y el abastecimiento de agua dulce para hacer frente a la escasez de agua y reducir sustancialmente el número de personas que sufren de escasez de agua.

Objetivo 17. Fortalecer los medios de implementación y revitalizar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible
Meta 17.14. Mejorar la coherencia de las políticas para el desarrollo sostenible;
17.19 De aquí a 2030, aprovechar las iniciativas existentes para elaborar indicadores que permitan medir los progresos en materia de desarrollo sostenible y complementen el producto interno bruto, y apoyar la creación de capacidad estadística en los países en desarrollo

ELABORÓ

ING. LUIS EDUARDO MEJÍA PEDRERO
 DIRECTOR DE DESARROLLO ESTRATÉGICO Y CONSULTIVO TÉCNICO

REVISÓ

ING. LUIS EDUARDO MEJÍA PEDRERO
 DIRECTOR DE DESARROLLO ESTRATÉGICO Y CONSULTIVO TÉCNICO

AUTORIZÓ

ING. LUIS EDUARDO MEJÍA PEDRERO
 DIRECTOR DE DESARROLLO ESTRATÉGICO Y CONSULTIVO TÉCNICO



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS

MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM-01b

Programa Anual

Descripción del Programa Presupuestario

Ente Público: 2101 Agua y Saneamiento de Toluca

Ejercicio Fiscal: 2021

Programa: 01050206 Consolidación de la administración pública para resultados
D. General: E01 Planeación

Diagnóstico de Programa presupuestario elaborado usando análisis FODA:

Fortalezas: 1. Diseño e implementación del nuevo sistema de gestión de calidad (conocimiento de la norma ISO 9001:2015, auditorías internas, identificación del mapa de procesos, clave, estratégicos, apoyo y de seguimiento, caracterización de los procesos de la cadena de valor). 2. Personal con experiencia, habilidad técnica y operativa (personal con amplia experiencia en planeación, construcción, operación de infraestructura hidráulica, así como en sistemas de gestión). 3. Mercado cautivo (número suficiente de tomas para asegurar un rango de ingresos y la operatividad del Organismo). 4. Infraestructura integral y de amplia cobertura (instalaciones propias, funcionales y con buena ubicación para facilitar la recaudación, fuentes y redes de abastecimiento, drenaje y saneamiento propias, títulos de asignación, parque de maquinaria y equipo, instalaciones para Cultura del Agua, Laboratorio de Calidad del Agua). 5. Automatización parcial de la operación de pozos. 6. Personal con sentido de pertenencia. 7. Liderazgo reconocido en el ramo (Vocal Representante de Uso Público-Urbano del Estado de México en el Consejo de Cuenca Lerma - Chapala, Consejero Estatal y Regional de la Asociación Nacional de Empresas de Agua y Saneamiento, Vocal del Consejo Directivo de la Comisión del Agua del Estado de México, Vocal del Consejo Directivo de la Comisión Técnica del Agua del Estado de México y Vocal del Fideicomiso para el Pago por Servicios Ambientales Hidrológicos del Estado de México). 8. Implementación de la NOM-035-STPS-2018. 9. Organismo descentralizado, autónomo con patrimonio y presupuesto propio.

Oportunidades: 1. Marco legal amplio. 2. Modelos de sistemas de gestión e instrumentos para mejorar el desempeño (AquaRating, Balanceed Scorecard). 3. Crecimiento ordenado de las zonas urbanas. 4. Automatización y nuevas tecnologías. 5. Reúso del agua tratada. 6. Fuentes de energía alterna. 7. Economía circular. 8. Conciencia ambientalista y ciudadano del agua. 9. Uso de redes de redes sociales. 10. Tratamiento parcial del agua residual por medio de las plantas de tratamiento Toluca Norte y Oriente. 11. Convenios con instituciones académicas y de investigación. 12. Participación ciudadana en la mejora de las redes hidráulicas. 13. Aprovechamiento del agua pluvial. 14. Existencia de fuentes de financiamiento y subsidios. 15. Asociaciones entre municipios del Valle de Toluca para la prestación de servicios públicos.

Debilidades: 1. Organismo sin planeación estratégica sistemática. 2. Deficiencia en la producción y entrega de agua (servicio intermitente y discontinuo). 3. Liderazgo deficiente (falta de comunicación, nivel de coordinación, trabajo en equipo, equipo reactivo, control gerencial e integración entre áreas, falta de compromiso). 4. Falta de actualización tecnológica. 5. Violencia laboral, Riesgo psico social, entorno organizacional favorable según la NOM-035-STPS-2018. 6. Personal en zona de confort. 7. Infraestructura y equipo al término de su vida útil, deteriorada, obsoleta, insuficiente y subutilizada. 8. Administración de usuarios (padrón de usuarios incompleto, rezago y morosidad). 9. Liquidez (gasto corriente, acreedores, alto consumo de energía eléctrica). 10. No hay inversión en capital. 11. Deficiente gestión del talento humano (no hay personal de reemplazo, capacitación y desarrollo al personal, baja profesionalización del oficio y evaluación de la gestión). 12. Cultura organizacional (resistencia al cambio, falta de estrategia para adecuar la cultura organizacional). 13. Infraestructura insuficiente para impulsar el reúso del agua residual tratada. 14. Corrupción. 15. Sistema de gestión deficiente para toma de decisiones oportunas.

Amenazas: 1. Ambiente económico adverso. 2. COVID-19. 3. Reglas de operación y tarifas sin criterios técnicos y económicos. 4. Contaminación y sobreexplotación del acuífero y de los cuerpos de agua. 5. Crecimiento de la población. 6. Crecimiento urbano desordenado. 7. Uso inadecuado del recurso hídrico por parte de los usuarios así como fugas de agua intradomiciliarias. 8. Influencia de los temas políticos locales en la operación y administración de los Organismos de agua. 9. Dependencia del Sistema Cutzamala. 10. Cambio en la legislación. 11. Comités Independientes

Objetivos, Estrategias y líneas de acción del PDM atendidas:

Objetivo 5.7 Fortalecer la gestión pública en torno a la obtención de resultados hacia la población
Estrategia 5.7.1 Mejorar los mecanismos de evaluación del desempeño y conocer los resultados de las acciones gubernamentales
Línea de acción: Impulsar la aplicación en el municipio de la Gestión para Resultados y sus componentes: Presupuesto Basado en Resultados (PBR) y el Sistema de Evaluación del Desempeño Municipal (SEDEM)

Objetivo 5.8 Incrementar la eficiencia y eficacia en el sector público
Estrategia 5.8.1 Ampliar los esfuerzos municipales para mejorar la eficiencia y eficacia de los programas y proyectos públicos
Línea de acción: Presupuestar y dar seguimiento a los proyectos estratégicos en el municipio.

Objetivos y metas para el Desarrollo Sostenible (ODS) atendidas por el programa presupuestario:

Objetivo 6: Garantizar la disponibilidad y la gestión sostenible del agua y el saneamiento para todos
6.1 De aquí a 2030, lograr el acceso universal y equitativo al agua potable a un precio asequible para todos

Objetivo 17: Fortalecer los medios de implementación y revitalizar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM-01b

Programa Anual

Descripción del Programa Presupuestario

Ente Público: 2101 Agua y Saneamiento de Toluca

Ejercicio Fiscal: 2021

Programa: 01050206 Consolidación de la administración pública para resultados
D. General: E01 Planeación

Meta 17.14. Mejorar la coherencia de las políticas para el desarrollo sostenible:
 Meta 17.17. Fomentar y promover la constitución de alianzas eficaces en las esferas pública, público-privada y de la sociedad civil, aprovechando la experiencia y las estrategias de obtención de recursos de las alianzas
 17.19 De aquí a 2030, aprovechar las iniciativas existentes para elaborar indicadores que permitan medir los progresos en materia de desarrollo sostenible y complementen el producto interno bruto, y apoyar la creación de capacidad estadística en los países en desarrollo

ELABORÓ

ING. LUIS EDUARDO MEJÍA PEDRERO
 DIRECTOR DE DESARROLLO ESTRATÉGICO Y CONSULTIVO TÉCNICO

REVISÓ

ING. LUIS EDUARDO MEJÍA PEDRERO
 DIRECTOR DE DESARROLLO ESTRATÉGICO Y CONSULTIVO TÉCNICO

AUTORIZÓ

ING. LUIS EDUARDO MEJÍA PEDRERO
 DIRECTOR DE DESARROLLO ESTRATÉGICO Y CONSULTIVO TÉCNICO

SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS

MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Programa: 01030401 Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
D. General: G00 Contraloría Interna

PBRM-01b

Programa Anual

Descripción del Programa Presupuestario

Ente Público: 2101 Agua y Saneamiento de Toluca
Ejercicio Fiscal: 2021

Diagnóstico de Programa presupuestario elaborado usando análisis FODA:

Fortalezas
Publicación del Reglamento Interior, Manual de Organización y Manual de Procedimientos del Organismo.
La estructura orgánica del Organismo Interno de Control (OIC) se encuentra aprobada por el Consejo Directivo.
La estructura del OIC está integrada por el departamento de auditoría financiera y administrativa, departamento de obra, departamento de investigación y el departamento de responsabilidades y situación patrimonial, para coordinar las áreas de trabajo de dicha unidad administrativa, lo que impacta en el desempeño y funcionamiento del mismo.
Existe disposición y compromiso del personal para realizar las actividades que se les encomiendan.
Se cuenta con las plazas de personal necesarias para realizar las funciones del Organismo Interno de control.
Oportunidades
Coordinación con entes fiscalizadores externos como la Auditoría Superior de la Federación (ASF), el Órgano Superior de Fiscalización del Estado de México (OSFEM), la Contraloría del Poder Legislativo y la Secretaría de la Contraloría del Gobierno del Estado de México (SECOGEM).
Programa de capacitación del Instituto Hacendario del Estado de México en materia de administración pública, auditoría, manejo de recursos financieros, ética y calidad en el servicio.
La participación de los usuarios y ciudadanos a través de los Comités de Contraloría Social para vigilar la obra pública, así como la adecuada aplicación de los recursos públicos.
Debilidades
Insumos y consumibles insuficientes para realizar las labores diarias del Organismo Interno de Control.
Falta de un programa de capacitación del personal operativo del Organismo Interno de Control.
Que el programa anual de obra pública no se ejecute en los tiempos acordados.
Falta regulación en materia de servicios personales, materiales y financieros, al interior del Organismo.
Amenazas
Que los recursos federales y estatales no se reciban en las fechas establecidas.

Objetivos, Estrategias y líneas de acción del PDM atendidas:

Objetivo: Considera las acciones orientadas a la mejora en la prestación de los servicios que recibe la población de manera clara, honesta, pronta y expedita, promoviendo que los servidores públicos realicen su función con calidez, y cuenten con las competencias y conducta ética necesarias en el servicio público, conforme a los principios que rigen la actuación del servidor público.
Estrategias:
Optimizar el uso eficiente de los recursos de la administración pública.
Ampliar los esfuerzos municipales para mejorar la eficiencia y eficacia de los programas y proyectos públicos.
Fortalecer los instrumentos de capacitación y profesionalización como el servicio civil de carrera.
Difusión y aplicación del código de ética en los servidores públicos del Organismo.
Capacitar a los servidores públicos del Organismo en materia de obligaciones establecidas en la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de México y Municipios.
Instrumentar acciones preventivas que coadyuven en el cumplimiento de los objetivos del Organismo.
Vigilar a través de inspecciones, auditorías, evaluaciones y otras medidas de control los recursos humanos, materiales y financieros del Organismo.
Impulsar la participación ciudadana y diálogo social.

Objetivos y metas para el Desarrollo Sostenible (ODS) atendidas por el programa presupuestario:

Objetivo 16. Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia, para todos y construir a todos los niveles instituciones eficaces e inclusivas que rindan cuentas.
Metas:



SISTEMA DE COORDINACIÓN HACENDARIA DEL ESTADO DE MÉXICO CON SUS MUNICIPIOS
MANUAL PARA LA PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN MUNICIPAL

PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

Programa: 01030401 Desarrollo de la función pública y ética en el servicio público
 D. General: G00 Contraloría Interna

PBRM-01b

Programa Anual

Descripción del Programa Presupuestario

Ente Público: 2101 Agua y Saneamiento de Toluca

Ejercicio Fiscal: 2021

16.5 Reducir considerablemente la corrupción y el soborno en todas sus formas.
 16.6 Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas.

ELABORÓ

MTRA. LIZBETH SERRANO MEDINA
 TITULAR DEL ORGANISMO INTERNO DE CONTROL

REVISÓ

MTRA. LIZBETH SERRANO MEDINA
 TITULAR DEL ORGANISMO INTERNO DE CONTROL

AUTORIZÓ

ING. LUIS EDUARDO MEJIA PEDRERO
 DIRECTOR DE DESARROLLO ESTRATÉGICO Y CONSULTIVO TÉCNICO